



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου **115**

28 Φεβρουαρίου 1996

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Διορθώσεις σφαλμάτων

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ & ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 50093 (1)

Τροποποίηση της 50619/17.7.95 απόφασης Υπουργού Εργασίας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. Δ/τος 2963/54 «Περί ιδρύσεως Αυτονόμου Οργανισμού Εργατικής Κατοικίας».

2. Τη διάταξη της παρ. 1 του άρθρου 28 του Ν. 2224/1994, «Ρύθμιση θεμάτων εργασίας, συνδικαλιστικών δικαιωμάτων, υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και οργάνωσης Υπουργείου Εργασίας και των εποπτευομένων από αυτό νομικών προσώπων και άλλες διατάξεις».

3. Την αριθ. 50676/23.9.1994 απόφασή μας «περί ρύθμισης εξοφλήσεως εν γένει οφειλών στεγαστικών παροχών απευθείας από τον Ο.Ε.Κ., με βάση το άρθρο 28 παρ. 1α, 1β και 1γ του Ν. 2224/94».

4. Το αριθ. 21013/356/5.1.96 έγγραφο του Ο.Ε.Κ., με το οποίο μας υπέβαλε υπέβαλε απόσπασμα πρακτικού της αριθ. 90/21.12.95 συνεδριάσεως του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Την αριθ. 50619/17.7.95 απόφαση του Υπουργού Εργασίας «περί τροποποίησης της αριθ. 50676/23.9.1994 απόφασης».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2081/1992 και 29Α του Ν. 1558/1985 και το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ο.Ε.Κ., αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την αριθ. 50619/17.7.1995 απόφασή μας και ορίζουμε προθεσμία για την εφάπαξ εξόφληση με έκπτωση 50% των ληξιπρόθεσμων και αλήκτων οφειλών των δικαιούχων του Ο.Ε.Κ., από στεγαστική συνδρομή αποκλειστικά από δικά του κεφάλαια, μέχρι 31.3.1996.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Φεβρουαρίου 1996

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΥΠΠΟ/ΔΙΟΙΚ/Α5/ΠΜΥ/6733 (2)

Αυτοδίκαιη κατάργηση οργανικών θέσεων των κλάδων ΤΕ2 Υπομηχανικών, ΔΕ6 Συντηρητών Έργων τέχνης και ΥΕ6 Εργατοτεχνιτών, ΠΕ3 Αρχ/νων και ΥΕ7 Καθαριστών του ΥΠ.ΠΟ.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης».

2. Τις αριθ. 31399/19.6.95, 31398/19.6.95 και 31397/19.6.95 Υ.Α. που δημοσιεύθηκαν στο με αριθ. 145/Γ/7.7.95 ΦΕΚ, με τις οποίες συστάθηκαν οργανικές θέσεις ανά κλάδο, με αυτοδίκαιη μετατροπή ισάριθμων

θέσεων ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, στις οποίες διορίσθηκε προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2190/94.

3. Την παραίτηση των Αθανασιάδου - Κωτίδου Ελένης Αρχ/να του ΥΠ.ΠΟ., Αγγέλη Βασιλείου Υπομηχανικού του ΥΠ.ΠΟ., Μαθιού Δημητρίου Συντηρητού του ΥΠ.ΠΟ., Χούλη Χρήστου και Κίννα Μιχαήλ Εργατοτεχνιτών του ΥΠ.ΠΟ., τις απολύσεις των Παπανικολάου Ανδρέα, Παπαδοπούλου Ιωάννη και Κεφάλα Ελένης καθώς και τη μετάταξη του Νικολάου Φούκα από ΥΕ3 Νυκτοφυλάκων στον κλάδο ΥΕ6 Συντηρητών.

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της πράξης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού (άρθρο 27 του Ν. 2081/92), διαπιστώνουμε:

Α. Ότι καταργούνται αυτοδίκαια οι παρακάτω οργανικές θέσεις κλάδων του Υπουργείου Πολιτισμού, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του Ν. 2190/94 ως εξής:

1. Μία (1) οργανική θέση κλάδου ΠΕ 3 Αρχ/νων του ΥΠ.ΠΟ. από 24.10.95, ημερομηνία λύσης της υπαλληλικής σχέσης της με την Υπηρεσία της Αθανασιάδου - Κωτίδου Ελένης, λόγω παραίτησής της.

2. Μία (1) οργανική θέση κλάδου ΤΕ2 Υπομηχανικών του ΥΠ.ΠΟ. από 31.7.95, ημερομηνία λύσης της υπαλληλικής σχέσης του με την Υπηρεσία του Αγγέλη Βασιλείου, λόγω παραίτησής του.

3. Μία (1) οργανική θέση, κλάδου ΔΕ6 Συντηρητών του ΥΠ.ΠΟ., από 11.10.95 ημερομηνία λύσης της υπαλληλικής σχέσης του με τη Υπηρεσία του Μαθιού Δημητρίου, λόγω παραίτησής του.

4. Τέσσερις (4) οργανικές θέσεις, του Κλάδου ΥΕ6 Εργατοτεχνιτών του ΥΠ.ΠΟ., ως εξής:

α) Μία (1) οργανική θέση από 14.7.95, ημερομηνία λύσης της υπαλληλικής σχέσης του με την Υπηρεσία του Χούλη Χρήστου λόγω παραίτησής του.

β) Μία (1) οργανική θέση από 17.10.95, ημερομηνία λύσης της υπαλληλικής σχέσης τους με την Υπηρεσία των Παπανικολάου Ανδρέου και Παπαδοπούλου Ιωάννη, λόγω ορίου ηλικίας.

5. Μία (1) οργανική θέση, του Κλάδου ΥΕ7 Καθαριστών του ΥΠ.ΠΟ., από 31.12.95, ημερομηνία λύσης της υπαλληλικής σχέσης της με την Υπηρεσία της Κεφάλα Ελένης, λόγω ορίου ηλικίας.

6. Μία (1) οργανική θέση του Κλάδου ΥΕ6 Εργατοτεχνιτών του ΥΠ.ΠΟ., από 7.7.95, ημερομηνία μετάταξης από τον Κλάδο ΥΕ6 Εργατοτεχνιτών του ΥΠ.ΠΟ στον κλάδο ΥΕ3 Νυκτοφυλάκων του ΥΠ.ΠΟ., του Φούκα Νικολάου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Φεβρουαρίου 1996

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΤΑΥΡΟΣ ΜΠΕΝΟΣ

Αριθ. 3598 (3)

Σύσταση Ν.Π.Δ.Δ. στην Κοινότητα Ραφταναίων Ν. Ιωαννίνων με την επωνυμία «ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ - ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΡΑΦΤΑΝΑΙΩΝ».

Ο ΠΕΡΙΦ/ΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ Ν. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ. 410/95).

2. Την αριθ. 1/1996 απόφαση του Κ.Σ. Ραφταναίων, αποφασίζουμε:

1) Συστήνουμε στην Κοινότητα Ραφταναίων Ν. Ιωαννίνων Ν.Π.Δ.Δ., με την επωνυμία «ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ - ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΡΑΦΤΑΝΑΙΩΝ».

2) Σκοπός του Νομικού αυτού Προσώπου Δ.Δ. είναι:

α) Η δημιουργία και η ανάπτυξη κάθε μορφής πνευματικής και πολιτιστικής δραστηριότητας στην Κοινότητα Ραφταναίων.

β) Η δημιουργία της αναγκαίας πολιτιστικής υποδομής και η διατήρηση βιβλιοθήκης στο χωριό.

γ) Η λειτουργία χορευτικού τμήματος παραδοσιακών χορών.

δ) Η συγκέντρωση λαογραφικών στοιχείων και η συγγραφή της Ιστορίας Ραφταναίων.

ε) Η οργάνωση εκδηλώσεων για τη διατήρηση και διάδοση της παράδοσης του χωριού μας.

3) Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας ποσού 100.000 δρχ. για το έτος 1996, που θα αυξομειώνεται κάθε έτος ανάλογα με τα έσοδα της Κοινότητας, τις ανάγκες του Νομικού Προσώπου και το προσφερόμενο έργο.

β) Οι κάθε είδους συνδρομές, εισφορές, δωρεές και κληροδοσίες.

γ) Οι κρατικές επιχορηγήσεις και οι πρόσοδοι από την περιουσία του.

δ) Οι εισπράξεις από τις υπηρεσίες που θα παρέχονται από το Νομικό Πρόσωπο, τις εκδόσεις βιβλίων και τις εκδηλώσεις που θα διοργανώνει το Νομικό αυτό Πρόσωπο.

4) Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται ενώπιον των Δικαστηρίων και πάσης Αρχής από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από τον Αντιπρόεδρο.

5) Κάλυψη δαπάνης: (Άρθρο 27 Ν. 2081/92).

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Κοινότητας Ραφταναίων ύψους 100.000 δρχ. ετησίως και στον (Κ.Α. 212.3 σελ. 37).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ιωάννινα, 9 Φεβρουαρίου 1996

Ο Περιφερειακός Διευθυντής

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΠΑΤΣΟΥΡΑΣ

Αριθ. 54272/95 (4)

Τροποποίηση και προσαρμογή του Ο.Ε.Υ. της Κοινότητας Περαίας του Ν. Θεσσαλονίκης.

Ο ΠΕΡΙΦ/ΚΟΣ Δ/ΝΤΗΣ Ν. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 2, 12 (όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 8 παρ. 5 του Ν. 2307/1995) και 320 του Ν. 1188/1981.

2. Τις διατάξεις του Ν. 1586/1986.

3. Το Π.Δ. 37α/1987 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το Π.Δ. 22/1990.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 34 – 38 του Ν. 2190/1994.

5. Τη σύμφωνη γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Ν. Θεσσαλονίκης (πλην Δήμου Θεσσαλονίκης) που διατυπώθηκε στο 3/31.10.1995 πρακτικό (θέμα 330).

6. Την αριθ. 1995 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και προσαρμόζουμε στις διατάξεις του Ν. 2190/1994 τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας της Κοινότητας Περαίας, κατά τα οριζόμενα στην 108/1995 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου, ο οποίος τελικά διαμορφώνεται ως εξής:

Άρθρο 1ο

Οι υπηρεσίες της Κοινότητας διαρθρώνονται σε ενιαία Δ/
νση Διοικητικών – Τεχνικών και Υγειονομικών Υπηρεσιών, στην οποία υπάγονται τα παρακάτω τμήματα και μη αυτοτελή γραφεία:

1. Τμήμα Διοικητικό – Οικονομικό

α. Γραφείο Διοικητικών Εργασιών

β. Γραφείο Οικονομικής Υπηρεσίας

γ. Γραφείο Ειδικής Υπηρεσίας (δημοτική αστυνομία)

2. Τμήμα Τεχνικό

α. Γραφείο Μελετών και Εκτέλεσης Έργων

β. Γραφείο Ύδρευσης, Καθαριότητας, Ηλεκτροφωτισμού και Πρασίνου.

Άρθρο 2

ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΙ ΚΛΑΔΟ

Ι. ΘΕΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Α. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ι. Κατηγορία ΠΕ

1.1 Κλάδος ΠΕ1 Διοικητικό μία (1) θέση

3. Κατηγορία ΔΕ

3.1 Κλάδος ΔΕ 1 Διοικητικού τέσσερις (4) θέσεις

3.2 Κλάδος ΔΕ 15 Εισπρακτόρων μία (1) θέση

3.3 Κλάδος ΔΕ 3 Εποπτών Καθαριότητας μίας (1) θέση

3.4 Κλάδος ΔΕ 23 Ειδικού Προσωπικού δύο (2) θέσεις

3. Κατηγορία ΥΕ

3.1 Κλάδος ΥΕ 1 Κλητήρων μία (1) θέση

Β. ΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

1. Κατηγορία ΠΕ

1.1 Κλάδος ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων μία (1) θέση

2. Κατηγορία ΔΕ

2.1 Κλάδος ΔΕ 30 Υδραυλικών μία (1) θέση

2.2 Κλάδος ΔΕ 29 Οδηγών δύο (2) θέσεις

2.3 Κλάδος ΔΕ 30 Τεχνικών Οικοδόμων μία (1) θέση

2.4 Κλάδος ΔΕ 24 Ηλεκτρολόγων μία (1) θέση

2.5 Κλάδος ΔΕ 5 Εργοδηγών Δομ. Έργων μία (1) θέση

3. Κατηγορία ΥΕ

3.1. Κλάδος ΥΕ 16 Εργατών μία (1) θέση

Γ. ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ – ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ – ΦΥΛΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

1. Κατηγορία ΔΕ

1.1 Κλάδος ΔΕ 35 Κηπουρών μία (1) θέση

2. Κατηγορία ΥΕ

2.1 Κλάδος ΥΕ 16 Εργατων καθαριότητας τέσσερις (4) θέσεις

2.2 Κλάδος ΥΕ 16 Εργατών Ύδρευσης μίας (1) θέση

2.3 Κλάδος ΥΕ 16 Εργατών Γεν. Καθηκόντων δύο (2) θέσεις

2.4. Κλάδος ΥΕ 16 Φυλάκων δύο (2) θέσεις

ΙΙ. ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ – ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ

Του Ν. 1476/84

1. Κατηγορία ΥΕ

Κλάδος ΥΕ 16 Εργατών Ύδρευσης δύο (2) θέσεις

ΙΙΙ. ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΙΔΙΩΤ. ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Μία (1) θέση καθαρίστριας πλήρους απασχόλησης.

Άρθρο 3

ΔΙΑΒΑΘΜΙΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Όλες οι θέσεις μόνιμου προσωπικού κατηγορίας ΠΕ ΤΕ και ΔΕ διαβαθμίζονται από τον Δ' (εισαγωγικό) έως τον Α' (ανώτερο) βαθμό.

Όλες οι θέσεις μόνιμου προσωπικού κατηγορίας ΥΕ διαβαθμίζονται από τον Ε' (εισαγωγικό) έως τον Β' (ανώτερο) βαθμό.

Όλες οι θέσεις είναι οργανικά ενιαίες.

Άρθρο 4ο

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

Στη Διεύθυνση Διοικητικών – Τεχνικών και Υγειονομικών Υπηρεσιών προϊστάμενος τοποθετείται υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ ή ΔΕ κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού ή κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού ως ο Νόμος ορίζει.

2. Στο Διοικητικό Τμήμα προϊστάμενος τοποθετείται υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ ή ΔΕ κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού ή κλάδου ΔΕ1 Διοικητικού ως ο Νόμος ορίζει.

3. Στο Τεχνικό Τμήμα προϊστάμενος τοποθετείται υπάλληλος κατηγορίας ΠΕ κλάδου ΠΕ 4 Αρχιτεκτόνων ή ΔΕ 30 ή ΔΕ 24 ή ΔΕ5, ως ο Νόμος ορίζει.

Άρθρο 5ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

Α. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ

1. Γραφείο Διοικητικών Εργασιών

α. Φροντίζει για την κατάρτιση ή την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας. Τηρεί μητρώο και ατομικούς φακέλλους για τους υπαλλήλους της Κοινότητας με οποιαδήποτε σχέση εργασίας. Εφαρμόζει τις νόμιμες διαδικασίες για την πρόσληψη και την απόλυση τακτικών και εκτάκτων υπαλλήλων καθώς και για την απασχόληση προσωπικού με σύμβαση μισθώσεως έργου.

Μεριμνά για την έκδοση των πράξεων που αφορούν τις υπηρεσιακές και μισθολογικές μεταβολές των υπαλλήλων τη χορήγηση αδειών την εφαρμογή του πειθαρχικού δικαίου και το χρόνο εργασίας των υπαλλήλων.

β. Παραλαμβάνει, καταχωρεί στο βιβλίο πρωτοκόλλου και διανέμει στις αρμόδιες υπηρεσίες τα εισερχόμενα έγγραφα. Διεκπεραιώνει τα εξερχόμενα έγγραφα. Φροντίζει για την επίδοση και την τοιχοκόλληση των εγγράφων μέσω

του κλητήρα της Κοινότητας.

γ. Μεριμνά για την κατάρτιση και την κοινοποίηση της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Κοινοτικού Συμβουλίου. Τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων και τα καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο. Εκδίδει αντίγραφα των αποφάσεων τουΚΣ και φροντίζει για τη δημοσίευσή τους και την κοινοποίησή τους στις αρμόδιες αρχές. Τηρεί ευρετήριο των αποφάσεων του Κ.Σ.

Αναλαμβάνει γενικά τη γραμματειακή υποστήριξη της λειτουργίας των συλλογικών οργάνων της Κοινότητας.

δ. Ασχολείται με θέματα σύστασης και λειτουργίας των Σχολικών Επιτροπών. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στην Κοινοτική Επιτροπή Παιδείας.

ε. Τηρεί το βιβλίο δημοτολογίου και εκδίδει πιστοποιητικά προσωπικής και οικογενειακής κατάστασης των δημοτών.

Τηρεί και ενημερώνει τους εκλογικούς καταλόγους και εκτελεί τα καθήκοντα που αναθέτει στην Κοινότητα η εκλογική νομοθεσία.

Συντάσσει και καταχωρεί στα οικεία βιβλία τις ληξιαρχικές πράξεις γέννησης γάμου και θανάτου.

Εκδίδει αντίγραφα αποσπάσματα και πιστοποιητικά ληξιαρχικών πράξεων.

3. Γραφείο Οικονομικής Υπηρεσίας

α. Εκτελεί κάθε ενέργεια που αφορά την επιβολή την κατάργηση την αύξηση και τη βεβαίωση των κοινοτικών φόρων τελών και δικαιωμάτων.

Διεκπεραιώνει τη διαδικασία σύναψης δανείων

Εκτελεί τις προπαρασκευαστικές εργασίες για τη διοικητική επίλυση των φορολογικών διαφορών με συμβιβασμό.

Έχει την επιμέλεια της εκμετάλλευσης της κινητής και ακίνητης περιουσίας της Κοινότητας.

β) Καταρτίζει το σχέδιο προϋπολογισμού εσόδων – εξόδων και εισηγείται την αναμόρφωσή του. Φροντίζει για την έγκριση του ετήσιου απολογισμού και την αποστολή του στο Ελεγκτικό συνέδριο.

Εκκαθαρίζει τις δαπάνες και εκδίδει τα χρηματικά εντάλματα πληρωμής.

Συντάσσει τις μισθοδοτικές καταστάσεις του τακτικού και εκτάκτου προσωπικού και φροντίζει για την ασφάλισή του.

γ) Εκτελεί τη διαδικασία διενέργειας προμηθειών

δ) Εκδίδει τις άδειες διαφήμισης, χρήσης κοινόχρηστου χώρου και άσκησης υπαίθριου εμπορίου.

3. Γραφείου Ειδικής Υπηρεσίας

α. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την καθαριότητα, τη στάθμευση των οχημάτων την οικοδομήση, την αποχέτευση, τη μόλυνση του περιβάλλοντος και την προστασία του υπόγειου υδάτινου δυναμικού. Βεβαιώνει τις παραβάσεις για την καθαριότητα και τη στάθμευση των οχημάτων, κατά τη διαδικασία που προβλέπει το Ν.Δ. 805/71 και τις λοιπές παραβάσεις με τη διαδικασία που ορίζει το άρθρο 3 του Π.Δ. 434/82.

β. Εκδίδει τις άδειες ίδρυσης και λειτουργίες καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος, ελέγχει τη συμμόρφωσή τους προς τους όρους της άδειας και εφαρμόζει τις διοικητικές πράξεις που αφορούν το κλείσιμο των άνευ άδειας λειτουργούντων επιχειρήσεων.

Β. ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΟ

1. Γραφείο Μελετών, Εκτέλεσης Έργων και Αστυνόμευσης Κατασκευών:

α. Συντάσσει τις μελέτες των έργων και των προμηθειών που εκτελεί κάθε φορά η Κοινότητα. Επιβλέπει τις μελέτες που εκπονούν για λογαριασμό της Κοινότητας ιδιώτες μελετητές.

β. Έχει την επίβλεψη των έργων που εκτελούνται από την Κοινότητα και τα νομικά της πρόσωπα.

γ. Εκδίδει τις άδειες εκσκαφών στα καταστρώματα των οδών και των πεζοδρομίων.

δ. Έχει την ευθύνη σήμανσης των οδών.

ε. Συνεργάζεται με την ΤΥΔΚ της Νομαρχίας για την εκτέλεση έργων την εκπόνηση μελετών και τη διεκπεραίωση τεχνικών ζητημάτων που αδυνατεί να επιλύσει η Τεχνική Υπηρεσία της Κοινότητας.

στ. Ελέγχει τη συμμόρφωση των κατασκευών στους όρους της άδειας της Πολεοδομικής Αρχής.

2. Γραφείο Ύδρευσης – Ηλεκτροφωτισμού – Καθαριότητας και Πρασίνου.

α. Φροντίζει για τη συλλογή και αποκομιδή των απορριμμάτων και γενικά για την καθαριότητα των κοινοχρήστων χώρων.

β. Μεριμνά για τη διαμόρφωση και τη συντήρηση των κήπων δενδρυλλίων και γενικά των χώρων πρασίνου και του εξοπλισμού των κοινοχρήστων χώρων (πάγκων, παιδικών χαρών κ.λπ.).

γ. Φροντίζει για τη συντήρηση, την επέκταση και την καλή λειτουργία των δικτύων ύδρευσης και φωτισμού.

Άρθρο 6ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΩΝ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ

1. Προϊστάμενος Διεύθυνσης

Προΐσταται των Τμημάτων και Γραφείων που υπάγονται στην αρμοδιότητά του. Παρακολουθεί και ελέγχει την υπηρεσιακή συμπεριφορά και την απόδοση των υπαλλήλων της Δ/νσής του και τους καθοδηγεί στην εκτέλεση των καθηκόντων τους, φροντίζοντας να τηρούνται οι νόμοι, τα διατάγματα, οι αποφάσεις κ.λπ.

Ενημερώνεται για την εισερχόμενη και εξερχόμενη αλληλογραφία της Δ/νσης τη χαρακτηρίζει και την κατανέμει στα αρμόδια Τμήματα ή Γραφεία δίνοντας τις αναγκαίες οδηγίες για τις ακολουθητέες ενέργειες.

Μονογραφεί τα έγγραφα που συντάσσονται από τα Τμήματα και τα Γραφεία της Δ/νσής του.

Εισηγείται θέματα της αρμοδιότητάς του στον Πρόεδρο συντάσσει τις ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης για τους προϊσταμένους των Τμημάτων και διατυπώνει τη γνώμη του ως δεύτερος κριτής στις εκθέσεις των υπολοίπων υπαλλήλων.

3. Προϊστάμενοι Τμημάτων

Είναι υπεύθυνοι για την ακριβή και επιμελή άσκηση των αρμοδιοτήτων και των καθηκόντων που ανατίθεται στις υπηρεσίες που προΐσταται.

Φροντίζουν ιδιαίτερα για την πιστή εφαρμογή των νόμων και των αποφάσεων του Κοινοτικού Συμβουλίου ή των οδηγιών του Προέδρου. Κατανέμουν την εργασία στους υπαλλήλους και τους καθοδηγούν στην άσκηση των καθηκόντων τους.

Παρακολουθούν και ελέγχουν την παρουσία και την υπηρεσιακή συμπεριφορά των υπαλλήλων του Τμήματός

τους, για τους οποίους συντάσσουν τις ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης.

Ευθύνονται για την καλή λειτουργία των Τμημάτων που προΐστανται και αναλαμβάνουν προσωπικά το χειρισμό σημαντικών υπηρεσιακών θεμάτων.

Άρθρο 7ο

ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

Τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα διορισμού κατά κατηγορία και κλάδο είναι αυτά που ορίζονται από τις διατάξεις του Ν. 1586/86, του Π.Δ. 37α/87, του Π.Δ. 22/1990 και του Π.Δ. 592/84 για το προσωπικό της Ειδικής Υπηρεσίας.

Άρθρο 8ο

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η κατανομή του προσωπικού στις διάφορες υπηρεσιακές μονάδες γίνεται με απόφαση Προέδρου.

Σε υπαλλήλους κλάδων που συγκροτούνται από περισσότερες ειδικότητες, μπορεί με απόφαση Προέδρου να ανατίθενται και καθήκοντα άλλων ειδικοτήτων από εκείνη για την οποία έχουν προσληφθεί, εφ' όσον κατά την κρίση της υπηρεσίας ο υπάλληλος μπορεί να ανταποκριθεί στο ανατιθέμενο έργο.

Ακροτελεύτια διάταξη

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Κοινότητας Περαίας, ύψους 66 εκατ. δρχ. περίπου για καθένα από τα επόμενα οικονομικά έτη, εφ' όσον καλυφθεί το σύνολο των προβλεπομένων νέων οργανικών θέσεων.

Για την κάλυψη της δαπάνης αυτής θα εγγραφεί η αναγκαία πίστωση στους οικείους κωδικούς αριθμούς του προϋπολογισμού τους έτους 1996.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 31 Ιανουαρίου 1996

Ο Περιφερειακός Διευθυντής
ΧΡ. ΓΚΟΣΛΙΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΔΙΒΜ/Φ24.81/849/95 (5)

Χορήγηση άδειας μεταλλευτικών ερευνών στο Ν. Ροδόπης.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Με τη απόφαση του Νομάρχη Ροδόπης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ/τος 210/73, χορηγήθηκε στον Πλουμή Χατζηαγγέλου του Κωνσταντίνου άδεια μεταλλευτικών ερευνών (Α.Β.Μ. 435), διαρκείας τριών (3) ετών, από την δημοσίευση περίληψης της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σε χώρο έκτασης 9.560 στρεμμάτων, ευρισκόμενου στην περιφέρεια της κοινότητας Κάτω Βυρσίνης του Νομού Ροδόπης, που έχει τα εξής όρια:

1. Τ.Σ.Α Α.Σ. Χ= + 16.300 Ψ= -8.800 και από εκεί στο
2. Τ.Σ.Β Α.Σ. Χ= + 18.500 Ψ= -8.800 » » » »
3. Τ.Σ.Γ Α.Σ. Χ= + 18.600 Ψ= -6.300 » » » »
4. Τ.Σ.Δ Α.Σ. Χ= + 21.000 Ψ= -4.400 » » » »
5. Τ.Σ.Ε Α.Σ. Χ= + 21.000 Ψ= -8.900 » » » »
αρχικό Τ.Σ. Α.

Οι αζιμουθιακές συντ/μένες των ορίων του ανωτέρω χώρου αναφέρονται στο κέντρο φύλλου του Επιτελικού Χάρτη Κομοτηνή, με κλίμακα 1:100.000, όπου L= 41° 15' και M= +1° 45'.

Κομοτηνή, 5 Φεβρουαρίου 1996

Ο Νομάρχης
ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΔΙΒΜ/Φ24.125/οικ. 127 (6)

Χορήγηση άδειας μεταλλευτικών ερευνών στο Ν. Ροδόπης.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Με τη απόφαση του Νομάρχη Ροδόπης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ/τος 210/73, χορηγήθηκε στην Μαρίκα Ζωγράφου του Κωνσταντίνου άδεια μεταλλευτικών ερευνών (Α.Β.Μ 487), διαρκείας τριών (3) ετών, από τη δημοσίευση της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σε χώρο έκτασης 7.345,77 στρεμμάτων, ευρισκόμενου στην περιφέρεια των κοινοτήτων Σμιγάδας και Ραγάδας του Νομού Ροδόπης, που έχει τα εξής όρια:

1. Τ.Σ. Α Α.Σ. Χ= - 19.200 Ψ= +1.100 και από εκεί στο
2. Τ.Σ. Β Α.Σ. Χ= - 17.800 Ψ= - 400 » » » »
3. Τ.Σ. Γ Α.Σ. Χ= - 20.950 Ψ= -3.000 » » » »
4. Τ.Σ. Ε Α.Σ. Χ= - 21.994 Ψ= +1.894 » » » »
5. Τ.Σ. Ζ Α.Σ. Χ= - 20.100 Ψ= + 10 » » » »
6. Τ.Σ. Η Α.Σ. Χ= - 20.440 Ψ= +1.240 » » » »
αρχικό Τ.Σ. Α.

Από τη ζητηθείσα έκταση περικόπηκε, για λόγους στρατιωτικής ασφαλείας, τμήμα εμβαδού 916.730 μ2, που έχει τα εξής όρια:

1. Τ.Σ. Δ Α.Σ. Χ= - 22.300 Ψ= -1.500 και από εκεί στο
2. Τ.Σ. Ε Α.Σ. Χ= - 21.994 Ψ= -1.840 » » » »
3. Τ.Σ. Ζ Α.Σ. Χ= - 20.100 Ψ= + 10 » » » »
4. Τ.Σ. Η Α.Σ. Χ= - 20.440 Ψ= + 60 » » » »
αρχικό Τ.Σ. Α.

Οι αζιμουθιακές συντ/μένες των ορίων των ανωτέρω χώρων αναφέρονται στο κέντρο φύλλου του Επιτελικού Χάρτη ΑΙΣΥΜΗ, με κλίμακα 1:100.000, όπου L= 41° 15' και M= +2° 15'.

Κομοτηνή, 5 Νοεμβρίου 1995

Ο Νομάρχης
ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΔΙΒΜ/Φ24.39/οικ. 126 (7)

Χορήγηση άδειας μεταλλευτικών ερευνών στο Ν. Ροδόπης.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Με τη απόφαση του Νομάρχη Ροδόπης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ/τος 210/73, χορηγήθηκε στην Α.Ε.Β.Ε. ΟΡΥΚΤΟΕΞΑΓΩΓΙΚΗ άδεια μεταλλευτικών ερευνών (Α.Β.Μ 388), διαρκείας τριών (3) ετών, από τη δημοσίευση της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σε χώρο έκτασης 9.409.425,78 μ2, ευρισκόμενου στην περιφέρεια των κοινοτήτων Κέχρου και Εσοχής του Νομού Ροδόπης, που έχει τα εξής όρια:

1. Τ.Σ. Α Α.Σ. Χ= - 12.350 Ψ= -4.950 και από εκεί στο

2. Τ.Σ. Θ Α.Σ. Χ= - 12.350 Ψ= - 800 » » » »
3. Τ.Σ. Ι Α.Σ. Χ= - 13.776,47 Ψ= - 800 » » » »
4. Τ.Σ. Δ Α.Σ. Χ= - 15.000 Ψ= + 800 » » » »
5. Τ.Σ. Ε Α.Σ. Χ= - 12.000 Ψ= +1.000 » » » »
6. Τ.Σ. Ζ Α.Σ. Χ= - 12.100 Ψ= +- 000 » » » »
7. Τ.Σ. Η Α.Σ. Χ= - 10.330 Ψ= -4.950 » » » »
αρχικό Τ.Σ. Α.

Από τη ζητηθείσα έκταση περικόπηκε, επειδή κατά την ημέρα υποβολής της αίτησης συνέπιπτε με περιοχή ανήκουσα στην με Α.Β.Μ. 198 άδεια Μεταλλευτικών Ερευνών, για την οποία εκδόθηκε η με Α.Β.Μ. 284 οριστική παραχώρηση (Π.Δ. 626/77), τμήμα εμβαδού 442.573,49 μ2, που έχει τα εξής όρια:

1. Τ.Σ. Α Α.Σ. Χ= - 12.350 Ψ= -4.950 και από εκεί στο
2. Τ.Σ. Β Α.Σ. Χ= - 12.500 Ψ= ---900 » » » »
3. Τ.Σ. Γ Α.Σ. Χ= - 13.700 Ψ= +--900 » » » »
4. Τ.Σ. Ι Α.Σ. Χ= - 13.776,47 Ψ= --800 » » » »
5. Τ.Σ. Θ Α.Σ. Χ= - 12.350 Ψ= - 800 » » » »
αρχικό Τ.Σ. Α.

Οι αζιμουθιακές συντ/μένες των ορίων των ανωτέρω χώρων αναφέρονται στο κέντρο φύλλου του Επιτελικού Χάρτη ΑΙΣΥΜΗ, με κλίμακα 1:100.000, όπου L= 41° 15' και M= +2° 15'.

Κομοτηνή, 5 Φεβρουαρίου 1996

Ο Νομάρχης
ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. ΔΙΒΜ/Φ24.38/οίκ. 125 (8)

Χορήγηση άδειας μεταλλευτικών ερευνών στο Ν. Ροδόπης.

Ο ΝΟΜΑΡΧΗΣ ΡΟΔΟΠΗΣ

Με τη απόφαση του Νομάρχη Ροδόπης που εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.Δ/τος 210/73, χορηγήθηκε στην Α.Ε.Β.Ε. ΟΡΥΚΤΟΕΞΑΓΩΓΙΚΗ άδεια μεταλλευτικών ερευνών (Α.Β.Μ. 386), διαρκείας τριών (3) ετών, από την δημοσίευση της απόφασης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σε χώρο έκτασης 8.745 στρεμμάτων, ευρισκόμενου στην περιφέρεια των κοινοτήτων Κέχρου και Χαράδρας του Νομού Ροδόπης, που έχει τα εξής όρια:

1. Τ.Σ.Α Α.Σ. Χ= - 7.400 Ψ= -5.000 και από εκεί στο
2. Τ.Σ.Β Α.Σ. Χ= - 7.500 Ψ= - 400 » » » »
3. Τ.Σ.Γ Α.Σ. Χ= - 5.200 Ψ= -1.200 » » » »
4. Τ.Σ.Δ Α.Σ. Χ= - 5.700 Ψ= -3.000 » » » »
5. Τ.Σ.Ε Α.Σ. Χ= - 4.800 Ψ= -4.100 » » » »
6. Τ.Σ.Ζ Α.Σ. Χ= - 6.000 Ψ= -5.000 » » » »
αρχικό Τ.Σ. Α.

Οι αζιμουθιακές συντ/μένες των ορίων του ανωτέρω χώρου αναφέρονται στο κέντρο φύλλου του Επιτελικού Χάρτη ΑΙΣΥΜΗ, με κλίμακα 1:100.000, όπου L= 41° 15' και M= +2° 15'.

Κομοτηνή, 5 Φεβρουαρίου 1996

Ο Νομάρχης
ΣΤΕΡΓΙΟΣ ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(9)

Η Φ. 25376/14814/14.2.95 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 125/24.2.1995 (τεύχος Β') διορθώνεται κατά το μέρος που αφορά το όνομα του πατέρα από το εσφαλμένο «ΓΚΑΡΙΜΠ-ΑΠΗ» στο ορθό «ΓΑΡΙΜΠ ΑΛΥ».

(Από το Υπ. Εσωτ/κών, Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης)

(10)

Η Φ. 39481/10454/28.6.95 Υπουργική απόφαση, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 609/12.7.95 (τεύχος Β') και αφορά την πολιτογράφηση του ΝΤΑΚΟΥΣ Αλμπέρ του Αντωνίου, διορθώνεται ως προς το κύριο όνομα αυτού από το εσφαλμένο «Αλμπέρ» στο ορθό «Αλμπέρ - Κοσμάς».

(Από το Υπ. Εσωτ/κών, Δημ. Διοικ. & Αποκ/σης)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 • ΑΘΗΝΑ 104 32 • TELEX 223211 YPET GR • FAX 52 34 312

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Σολωμού 51		**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ** ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.		
Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	5225761	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	(031)	423955
	5230841	25ης Μαρτίου 21 Τ.Κ. 541 00		423956
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών ΦΕΚ	5225713	ΠΕΙΡΑΙΑΣ		4136402
	5249547	Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31		4171307
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239762	ΠΑΤΡΑ	(061)	271249
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248141	Κορίνθου 327 Τ.Κ. 262 23		224581
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248188	ΙΩΑΝΝΙΝΑ		
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε.-Ε.Π.Ε.	5248785	Διοικητήριο Τ.Κ. 454 44	(0651)	21901
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και		ΚΟΜΟΤΗΝΗ	(0531)	22637
αποστολή Φ.Ε.Κ. με πληρωμή μέσω Δ.Ο.Υ.	5248320	Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00		26522

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
- Μέχρι 16 σελίδες 100 δρχ.
- Από 16 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	30.000 δρχ.	1.500 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	10.000 »	500 »
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	50.000 »	2.500 »
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	25.000 »	1.250 »
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού ΝΠΔΔ)	10.000 »	500 »
Παράρτημα (Πίνακες επιτυχόντων διαγωνισμών)	5.000 »	250 »
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 »	500 »
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 »	150 »
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	150.000 »	7.500 »
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 »	500 »
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	120.000 »	6.000 »

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίδουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού είναι διπλάσιες των παραπάνω αναφερομένων και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Οικονομικού του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του ποσοστού του ΤΑΠΕΤ που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται στην Αθήνα από το Ταμείο του ΤΑΠΕΤ (Καποδιστρίου 34 - Αθήνα) και στις άλλες πόλεις από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Δήμοι και οι Κοινότητες πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες κοινού λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ